



*in collaborazione con la Regione Marche
con il patrocinio di IAML Italia e Regione Ecclesiastica delle Marche*

SEZIONE A - dati di carattere generale

A1.

Sigla RISM Biblioteca ¹	oppure sigla proposta	Sigla in anagrafe biblioteche (codice ISIL ²)
→	→	→

A2. Biblioteca o archivio già segnalati in

in R. Benton: sì no	G. Moroni: sì no	Cabimus online: sì no
------------------------------	---------------------------	--------------------------------

A3. Denominazione Biblioteca o Archivio

Nome	
Indirizzo	
Località CAP	
Telefoni	
Sito internet	
Indirizzi mail	

A4. Eventuale denominazione precedente

--

A5. Ente proprietario

--

A8. Accessibilità

(Questa parte va compilata solo se la biblioteca non ha un sito che ne contenga le informazioni)

	L	Ma	Me	G	V	S
AM: dalle ore – alle ore	Es. 9.00-13.00					

¹ <http://www.urfm.braidense.it/risorse/searchsigle.php>

<http://www.rism.info/en/sigla.html>

² International Standard Identifier for Libraries and related organizations: cercare sigla in <https://anagrafe.iccu.sbn.it/it/>

PM: dalle ore - alle ore	Es. 15.00- 18.00					
--------------------------------	------------------------	--	--	--	--	--

Periodi di chiusura nell'anno

Se non è aperta al pubblico rivolgersi a

Descrizione del fondo

Bibliografia relativa al fondo musicale

Firma

Data

Ove possibile, inserire foto digitali di un pezzo significativo completo